



Das Diakonische Werk Delmenhorst/Oldenburg-Land e.V. ist der örtliche Wohlfahrtsverband der evangelischen Kirche. Für die Kreisgeschäftsstelle in Delmenhorst stellen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## Kaufmännische\*n Mitarbeiter\*in (m/w/d)

mit 38,5 Wochenstunden ein. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.

### Zu Ihren Aufgaben gehören schwerpunktmäßig:

- Mandantenbuchhaltungen, Leistungsabrechnungen
- Projektabrechnungen
- Monatsabschlussarbeiten

### Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, wünschenswert mit Zusatzqualifikation zum/zur Finanzbuchhalter\*in (m/w/d)
- mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- fundierte EDV-Kenntnisse, darüber hinaus sind Kenntnisse von Sage 100 wünschenswert
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- präzise und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- sehr gutes Zahlenverständnis

Die Tätigkeit in unserer Einrichtung ist mit einer Außenwirkung für die Kirche verbunden. Daher setzen wir grundsätzlich die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche, die Mitglied in der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Niedersachsen ist, für die Mitarbeit voraus.

### Wir bieten:

- Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit in einem kleinen Team
- Vergütung nach TV-L (kirchliche Fassung) mit allen üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Jahressonderzahlung
- kirchliche Zusatzversorgung
- betriebliche Gesundheitsförderung (Hansefit)
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei einer 5 Tage/Woche) sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage am 24. und 31. Dezember (Heiligabend und Silvester)

Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden besonders begrüßt.

Bei Fragen zur Tätigkeit steht Ihnen Frau Kamp telefonisch oder per Mail zur Verfügung. Wir freuen uns auf ihre Bewerbung bis zum 22.05.2024.

Online-Bewerbung: [skamp@diakonie-doll.de](mailto:skamp@diakonie-doll.de)

postalisch:  
**Diakonisches Werk  
Delmenhorst/Oldenburg-Land e.V.  
Kreisgeschäftsstelle,  
Geschäftsführerin Saskia Kamp  
Lange Straße 39, 27749 Delmenhorst**

telefonisch: **04221/ 98134-10**

Bitte verzichten Sie auf aufwendige Bewerbungsmappen, da wir aus organisatorischen Gründen Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können.