

Für die Zentralen Dienste der  
Evangelisch-methodistischen Kirche,  
Dienstort Stuttgart-Giebel,  
suchen wir ab dem 1. Oktober 2026:



## **eine/n Immobilienverwalter/in (50 - 80% - m/w/d)**

### Deine Aufgaben:

- Instandhaltung und Modernisierung planen und umsetzen incl. Budget-Verantwortung
- Unterstützung der örtlichen Kirchengemeinden bei der Verwaltung ihrer Gebäude
- Beratung, Schulung sowie Erstellen von Vorlagen für die Kirchengemeinden
- Bearbeitung von baurechtlichen Themen für Körperschaften
- Teilnahme an kirchlichen Gremiensitzungen
- Begleitung von Bauprojekten
- Abstimmung und Zusammenarbeit in den Zentralen Diensten

### Unsere Anforderungen:

- Ausbildung oder Studium im Immobilienmanagement oder Facility-Management; alternativ: Langjährige Berufserfahrung in der Immobilieninstandsetzung
- Kenntnisse im Bau- und Mietrecht
- Sehr gute Deutschkenntnisse mit Niveau C1
- Teamgeist, Eigeninitiative, Mobilität mit bedingten Reisetätigkeiten in Süddeutschland
- Mitglied in einer ACK-Kirche
- Flexibles Arbeiten im Rahmen einer tariflichen Arbeitszeitregelung

### Wir bieten:

- Unbefristete Festanstellung
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Flache Hierarchien, abwechslungsreiche Aufgaben und ein starkes Team
- Gute Anbindung des Dienstortes Stuttgart-Giebel an den ÖPNV
- Vergütung nach AVR-EmK

### Bewerbung:

- Digital per PDF einsenden an [bewerbung@emk.de](mailto:bewerbung@emk.de)
- Bei Fragen wenden Sie sich an Personalreferent Joachim Holpp, 069-242521-223

