

Bürofachkraft (m/w/d) für das Gemeindebüro gesucht

12 Wochenstunden | Hannover | EG 6 TVöD

Die Evangelisch-reformierte Kirchengemeinde Hannover sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt (oder zum 1.10.2026) eine engagierte und zuverlässige **Bürofachkraft (m/w/d)** für ihr Gemeindebüro.

Unsere Gemeinde zählt rund **3.800 Gemeindeglieder** in der Stadt Hannover und der erweiterten Region Hannover. Sie gehört zur **Evangelisch-reformierten Kirche** mit Sitz der Landeskirche in Leer, einer Gliedkirche der EKD. Wir gestalten ein vielfältiges Gemeindeleben und verstehen uns als einladende und zukunftsorientierte Gemeinde. Unser Gemeindezentrum befindet sich in zentraler Lage **am Waterlooplatz, Lavesallee 4.**



Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Finanzverwaltung und Zuarbeit für die Buchhaltung, insbesondere Durchführung von Überweisungen
- Allgemeine Büro-, Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Organisation und Begleitung von Veranstaltungen und Gemeindeterminen
- Ansprechperson für Gemeindeglieder sowie haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitende
- Mitarbeit bei der Digitalisierung unserer Verwaltungs- und Kommunikationsprozesse, insbesondere mit **ChurchTools**
- Perspektivisch Übernahme von Buchhaltungsaufgaben mit **Lexware**

Das bringen Sie mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel und Outlook)
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Organisationsgeschick und Freude am Umgang mit Menschen
- Interesse an digitalen Arbeitsabläufen und neuen Verwaltungsstrukturen
- Identifikation mit den Werten der evangelischen Kirche sowie die Bereitschaft, deren Auftrag im beruflichen Handeln mitzutragen

Das bieten wir Ihnen

- Eine vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten Team
- Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, die Weiterentwicklung unserer Gemeindeverwaltung aktiv mitzugestalten
- Einen attraktiven, familienfreundlichen Arbeitsplatz in zentraler Lage
- Vergütung nach **Entgeltgruppe 6 TVöD**
- Die Sozialleistungen des öffentlichen und kirchlichen Dienstes

- Eine attraktive zusätzliche Altersversorgung
- Kinderzulage für berücksichtigungsfähige Kinder
- Möglichkeit eines Zuschusses zum Deutschland-Jobticket
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Pastor **Dr. Achim Detmers** gerne zur Verfügung:
Telefon 0511-45978-153

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 30.08.2026.

**Presbyterium der
Evangelisch-reformierte Kirchengemeinde Hannover**

Lavesallee 4
30169 Hannover

Oder per E-Mail an: presbyterium.hannover@reformiert.de
(Vorsitz: Dr. Birgit Hoffmann)