

STELLENANGEBOT

Mach aus Ideen echte Wirkung.

Du entwickelst Ideen, erzählst Geschichten und überzeugst Menschen, unsere Arbeit zu unterstützen.

Fundraiser*in (m/w/d) – Digital Fundraising & Social Media

Teilzeit | 20 Std./Woche | Start: ab sofort oder nach Vereinbarung
Zunächst auf zwei Jahre befristet – mit Option auf Entfristung.

Deine Aufgaben – hier gestaltest Du Zukunft aktiv mit:

- **Digitale Kampagnen entwickeln:** Du konzipierst kreative Fundraising-Kampagnen.
- **Content produzieren:** Du erstellst Videos, Reels, Bilder und Texte für Social Media.
- **Menschen begeistern:** Du machst unsere Projekte sichtbar und gewinnst neue Unterstützer*innen.
- **Kommunikation gestalten:** Du entwickelst Kommunikations- und Social-Media-Konzepte.
- **Performance steigern:** Du analysierst Daten und optimierst Reichweite und Wirkung.
- **Spendentools weiterentwickeln:** Du betreust Kampagnen, E-Mail-Fundraising und Crowdfunding.
- **Prozesse verbessern:** Du optimierst Spendenabläufe und digitale Schnittstellen.
- **Fördermittel sichern:** Du unterstützt Förderanträge, Reportings sowie Budgets und Fristen.
- **Verantwortung übernehmen:** Gemeinsam mit Vorstand und Team bringst Du Projekte voran.

Was Du mitbringst:

- **Fundraising-Know-how:** Erfahrung im digitalen Fundraising, idealerweise auch mit Förderanträgen.
- **Social-Media-Skills:** Sicherer Umgang mit Social Media und Microsoft 365.
- **Digitale Kompetenz:** Erfahrung mit Spendentools; Optigem und twingle sind ein Plus.
- **Content-Gespür:** Du triffst mit Sprache und Ideen die richtige Zielgruppe.
- **KI & Technik:** Digitale Tools begeistern Dich.
- **Eigeninitiative:** Du arbeitest strukturiert, selbstständig und lösungsorientiert.
- **Werte:** Du identifizierst Dich mit unserem christlichen Menschenbild und hast den Wunsch, christliche Werte zu leben.
- **Mut:** Nicht alles dabei? Bewirb Dich trotzdem – Motivation zählt.

Was Du von uns bekommst:

- **Attraktive Bezahlung:** AVR.DD, betriebliche Altersvorsorge und Deutschlandticket-Zuschuss.
- **31 Urlaubstage:** Plus Heiligabend und Silvester frei.
- **Ausstattung:** Diensthandy, Laptop und Software.
- **Starkes Team:** Wertschätzung, Austausch und kollegiale Beratung.
- **Weiterentwicklung:** Fortbildungen für Deine fachliche und persönliche Entwicklung.
- **Arbeiten im Schanzenviertel:** Kreativ, urban und gut erreichbar.
- **Guter Start:** Strukturierte Einarbeitung und persönliche Begleitung.

Willst Du mehr über uns erfahren?

Dann besuche uns auf unserer [Homepage](#), [Facebook](#), [Instagram](#) oder schau Dir unseren [Imagefilm](#) an.

Bist Du dabei?


Dann bewirb Dich mit dem Betreff **Bewerbung_01/2026** per E-Mail an personal@jesuscenter.de.

Hast Du noch Fragen?

Melde Dich bei Barbara Haarmann, Vorstand, Tel. 040 – 40 18 77 46.

Datenschutz zählt:

Deine Bewerbung wird nach Ende des Bewerbungsverfahrens und spätestens nach sechs Monaten gelöscht.



JesusCenter e. V., Schulterblatt 63, 20357 Hamburg