



Bilanzbuchhalter*in (80%) zum nächstmöglichen Termin

In unserem Servicebereich **Verwaltung** haben wir **ab sofort** für die **Buchhaltung** in Hochdorf eine Stelle für eine*n **Bilanzbuchhalter*in (w/m/d)** mit **sehr guten SAP-Kenntnissen (FI, CO)** im Umfang ca. 80% zu besetzen.

Die Fachkraft ist selbständig für die gesamte Buchhaltung verantwortlich. Die Stelle ist **unbefristet**.

Ihr Arbeitsplatz



„Jugendhilfe Hochdorf“ ist ein diakonisches Unternehmen mit bedarfsgerechten und qualitätsbasierten Betreuungsangeboten und ca. 100 Mitarbeitenden. In differenzierten Betreuungsformen fördern, begleiten und betreuen wir derzeit ca. 250 Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene und ihre Familien im Landkreis Ludwigsburg.

Bei uns arbeiten Sie



- ♦ in einem engagierten Verwaltungsteam, das sich gegenseitig unterstützt und inspiriert.
- ♦ eigenständig und fachlich kompetent, mit viel Gestaltungsfreiraum.
- ♦ versiert im Umgang mit SAP und Microsoft Office, insbesondere Excel

Ihre Aufgaben



- ♦ kontieren und buchen von Bank- und Kassenbelegen in SAP
- ♦ kontieren und buchen von Kreditor-Rechnungen und Durchführung der Zahlungsausgänge
- ♦ Anlagebuchhaltung
- ♦ Bearbeitung der offenen Posten
- ♦ Klärung und Abstimmung von Sach-, Anlage- und Debitorenkonten und Schriftverkehr
- ♦ Pflege und Aktualisierung der Konten und Kreditorenstammdaten
- ♦ Erstellung des Jahresabschlusses in Zusammenarbeit mit Vorstand und Wirtschaftsprüfer*in

Das bieten wir Ihnen



- ♦ Eine erfüllende Tätigkeit, bei der Ihre Arbeit Wirkung zeigt und sichtbar wird.
- ♦ Tarifliche Vergütung nach den AVR Württemberg (entspricht TVöD VKA) inklusive Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt.
- ♦ Zusätzliche Sozialleistungen, wie betriebliche Altersvorsorge.
- ♦ Regelmäßige Verwaltungs-Meetings und Austausch mit dem Vorstand, Mitgestaltungsmöglichkeiten, interne und externe Fortbildungsangebote.
- ♦ Ein Arbeitsplatz in einer Einrichtung, die das Prädikat „Familienbewusstes Unternehmen“ trägt und als "Faire Einrichtung" zertifiziert ist.
- ♦ Eine unbefristete Stelle.

Interessiert?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!
Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne auch per Mail bis spätestens **23. Oktober 2026** an:

Hochdorf – Evang. Jugendhilfe im Kreis Ludwigsburg e.V.
Andreas Walker
Schulweg 3
71686 Remseck – Hochdorf

✉ walker.a@jugendhilfe-hochdorf.de

